

Das GUTE tun

...für die Menschen
in Westfalen-Lippe.

Sie möchten bei einer Institution
arbeiten, die Gutes bewirkt –
für die Kultur und das soziale
Miteinander in der Gesellschaft?

Dann passen Sie zu uns!
Wir vom LWL freuen uns auf Sie!

WIR SUCHEN SIE ZUM FRÜHESTMÖGLICHEN EINTRITTSSTERMIN ALS Restaurierungsassistent:in (w/m/d)

EG 6 TVöD VKA

für unser LWL-Archivamt für Westfalen. Wir bieten eine unbefristete
Teilzeitstelle (19,5 Stunden/Woche).
Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der **Kenn-Nr. 5484** bis zum
08.01.2024.

DAS ERWARTEN WIR VON IHNEN



eine abgeschlossene Ausbildung als Buchbinder:in – Einzel- und
Sonderfertigung

oder

eine andere einschlägige dreijährige handwerkliche Berufsausbildung mit
feinmotorischen Tätigkeiten

sowie

einschlägige Erfahrungen im Umgang mit Schriftgut, idealerweise im
Bereich der Restaurierung und Konservierung

Zusatzqualifikation geprüfte:r Buchbinder:in für Restaurierungsarbeiten
(wünschenswert)

handwerkliches Geschick und Sensibilität im Umgang mit empfindlichen
Materialien


Ausdauer, Genauigkeit und Ordnungssinn

körperliche Belastbarkeit (Heben/Tragen/längeres Stehen)

Teamfähigkeit

LWL-Haupt- und Personalabteilung, Alina Börtz
0251 591-4215

LWL-Archivamt für Westfalen, Birgit Geller
0251 591- 4010

 Bewerbungen von Frauen und geeigneten schwerbehinderten
Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Weitere Infos:
www.karriere.lwl.org
www.lwl-archivamt.de

Leben und arbeiten - beim LWL harmonieren diese Welten miteinander.
Erfahren Sie [jetzt](#) mehr über die Guten Gründe, die für uns sprechen.



IHRE AUFGABEN

- ... schwierige Tätigkeiten im Bereich der Konservierung und Restaurierung
von teils stark verschimmeltem und abgebautem Aktenschriftgut des
18.-20. Jhs., u. a. Lösen verklebter Seiten, Trockenreinigung, wässrige
Behandlung/Entsäuerung, Nachleimung, Fehlstellenergänzung und
Risschließung, Lagenbildung, Heften und Anfertigen von
Konservierungseinbänden
- ... Mithilfe bei der Vakuum-Gefriertrocknung von wassergeschädigtem
Archivgut
- ... Anfertigung von individuellen Aufbewahrungsbehältnissen (Boxen,
Klappschachteln, Mappen, Schuber) für die fachgerechte Verpackung von
Aktenschriftgut, Karten, Plänen und Urkunden

**JETZT
BEWERBEN!**