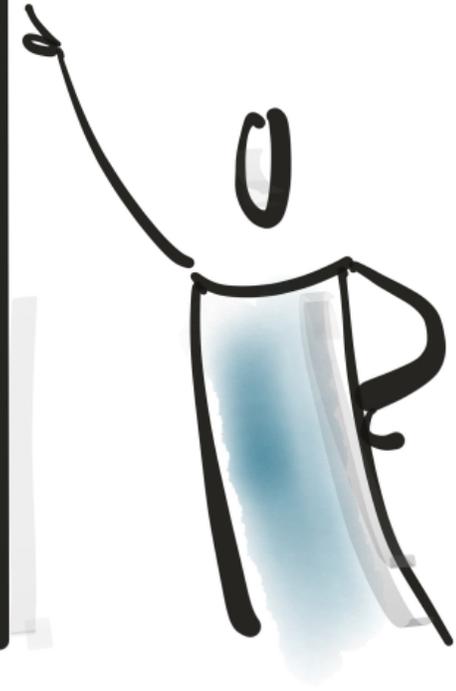
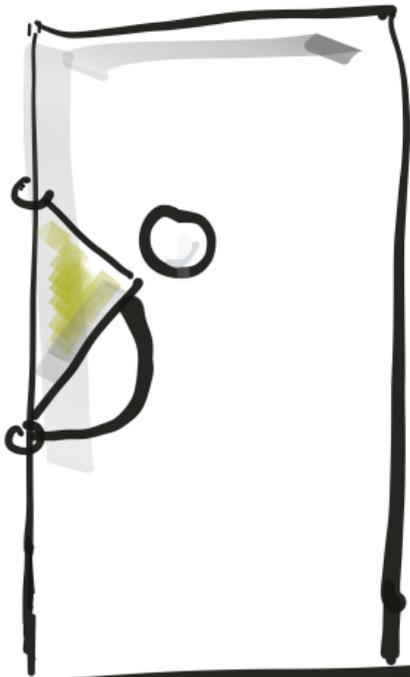


## Nutzerorientiert!

Arbeitsprozesse und erste  
Erfahrungen rund um den  
Scan-on-Demand-Service  
im Stadtarchiv Münster



von Dr. Peter Worm und Henning Rudolph

## Das Projekt Digitize it!



- Projektlaufzeit: Februar 2021 – Februar 2022
- Ziel: Archivnutzung trotz Corona-Pandemie ermöglichen
- Förderhöhe: 45.000,- €

Eingesetzt für:

- Spezialscanner für Großformate
- 1 Wiss. Projektkraft (Mai-August `21) zur Erarbeitung einer Quellenkunde
- 1 Techn. Projektkraft für die Digitalisierung (Juni `21-Febr. `22)

# Technische Umsetzung

1. Server einrichten
2. Digitalisate erstellen und bearbeiten
3. Findbuch Export
4. METS-Generator
5. Upload



## Punkt 1: Server einrichten

- Zum Onlinestellen von digitalisierten wird ein eigener Webserver benötigt, auf dem die Digitalisate abgelegt werden und auf den der vom Archivportal verwendete DFG-Viewer zugreifen kann
- Wird vom jeweiligen archivischen IT-Dienstleister eingerichtet
- Stadtarchiv Münster verwendet einen FTP Server und das Programm Filezilla für die Datenübertragung
- Genügend Speicherplatz!!!

# Hardware



## Punkt 2: Digitalisate erstellen und bearbeiten

1. Scannen
2. Benennen der Dateien (*[Bestandskürzel]\_[l. Num.]\_[Zähler mit führenden Nullen].JPG*);  
Stadtarchiv verwendet den Advanced Renamer für massenhafte Umbenennungen
3. „Derivate“ und „Master“ für den Upload erstellen (Programm: XN Convert)

# Punkt 3: Findbuch Export

Erstellen einer Findbuchdatei nach dem EAD(DDB)-Format (Encoded Archival Description)

Import/Export

Import Export

Austauschformate

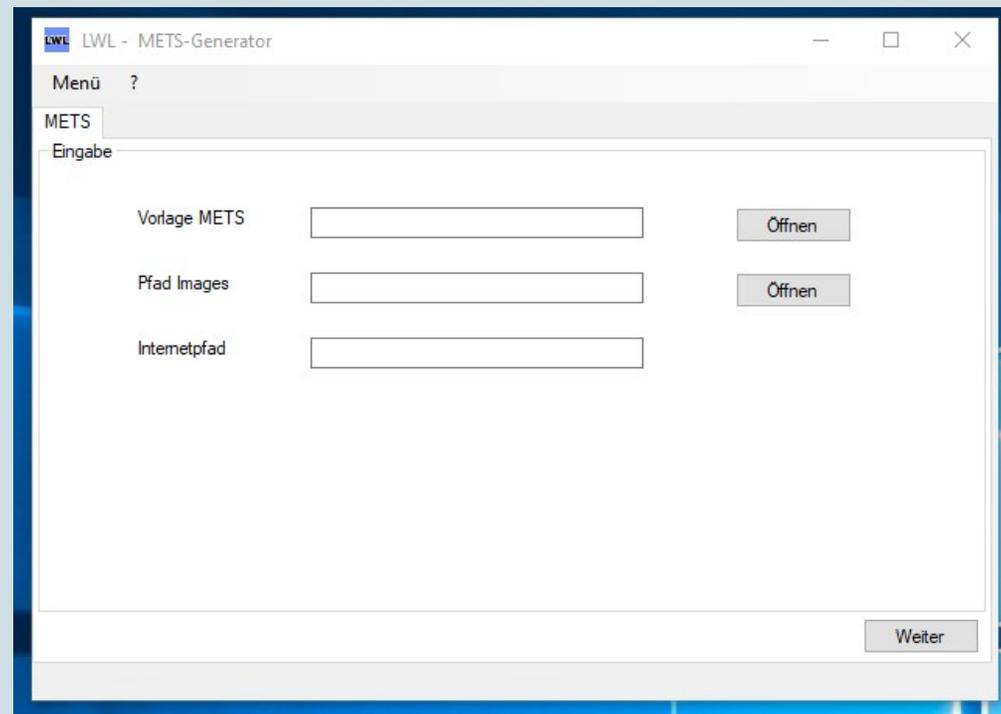
- Bestände
  - Alle Bestände
  - Einzelner Bestand
  - Mit Bildern exportieren
- Tektonikgruppen
- Systematiken
  - Alle Systematiken
  - Einzelne Systematik
- Formulare
  - Alle Formulare
  - Einzelnes Formular
- Musterregale
- XML
  - EAD(DDB) 1.1 (Bestand + VE)

Bestände

Slg	Bestand
Slg-KUP_66	Karten und Pläne Abgabe Amt 66
Slg-NR	Neues Repertorium
Slg-PK	Postkarten
Slg-Plakate	Plakate
Slg-Port	Porträtsammlung
Slg-Thzettel	Theaterzettel
Slg-Ver	Verordnungen der Stadt Münster
Slg-Ztg	Zeitungsbände und -einzelausgaben
SozV	Soziale Vereine und Initiativen
SPS	Sankt Petri Schützenbruderschaft
SSM	Schlesische Spinnstube Münster
Stadtreg	Stadtregistratur
Stadtverordnetenre	Stadtverordnetenregistratur
StV	Stenografenverein
SV	Sportvereine
SVt	Seniorenvertretung
SWM	Stadtwerke Münster
Test	Testbestand
TG	Turngemeinde von 1862 e. V. einsch
THC	Tennis- und Hockey-Club Münster
TiP	Theater im Pumpenhaus
V-DEZ-I	Dezernat I - Allgemeine Verwaltung
V-Dez-II	Dezernat II - Finanzen
V-DEZ-III	Dezernat III - Umwelt-, Rechts- und
V-DEZ-IV	Dezernat IV - Schul- und Kulturdeze
V-DEZ-IV-JUBI	Dezernat IV - Sonderakten Jubiläum

## Punkt 4: METS-Generator

- Programmiert durch Stephan Makowski
- Abrufbar auf der Seite des LWL-Archivamts
- Erzeugt ein Verzeichnis der digitalisierten Einzelbilder
- Ergänzt im EAD-Findbuch die Links zu den Digitalisaten



Eine genaue Ausfüllanleitung für den METS-Generator finden Sie auf dem Archivamt-Blog:  
<https://archivamt.hypotheses.org/15185>

## Punkt 5: Upload

- Die fertigen Digitalisate mit den zugehörigen METS-Dateien auf den Server hochladen
- Das Findbuch mit METS-Links angereicherte Findbuch in ArchiveNRW hochladen

## Punkt 5: Upload

Achtung: Sind schon Digitalisate im Findbuch vorhanden, muss das alte Findbuch mit METS-Dateien erst mit dem Neuen zusammengeführt werden, mit dem Tool Findbuch Merge



## Fertiges Digitalisat im DFG-Viewer auf ArchiveNRW

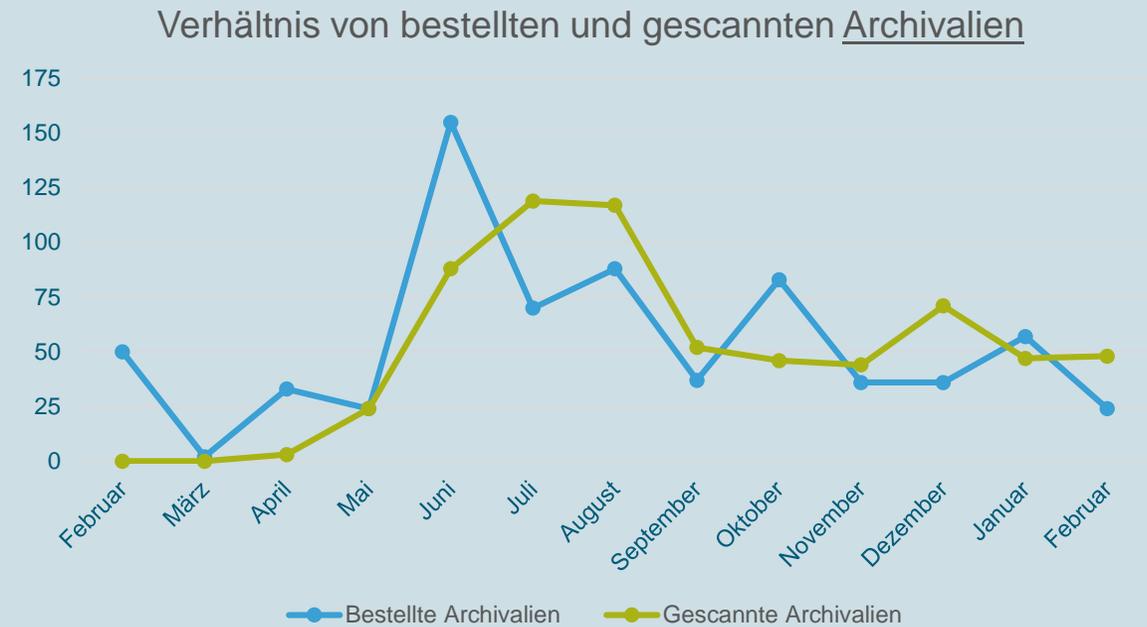
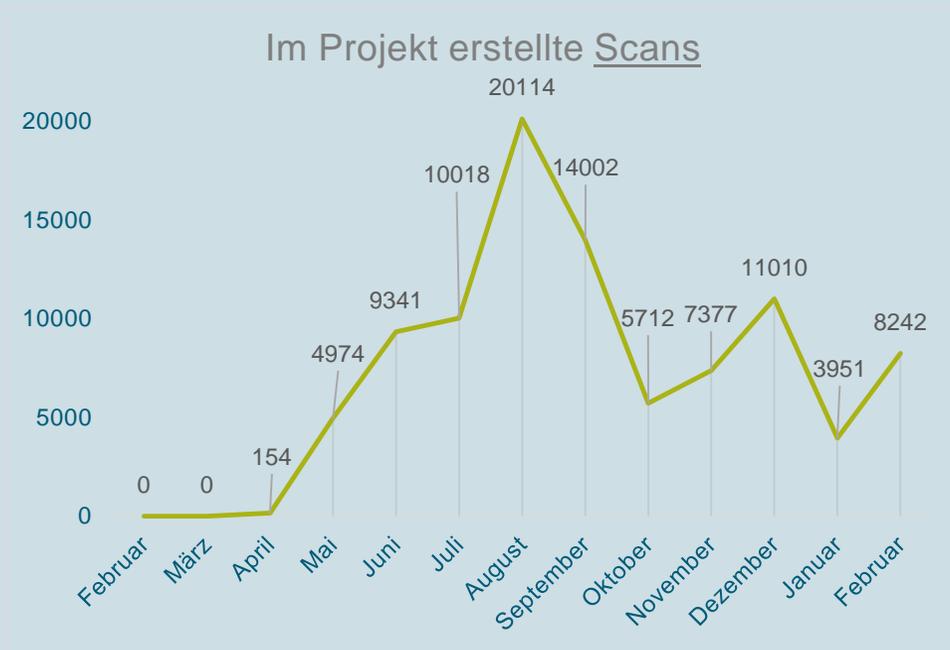
The screenshot displays the DFGviewer interface for a document. On the left, a dark sidebar contains the title and signature of the document. The main area shows a scanned page of a document with German text. The interface includes a top navigation bar with the 'STADT MÜNSTER Stadtarchiv' logo and various icons. A toolbar on the right side of the document area provides navigation and control options. Callout boxes highlight the following features:

- Zur Internetseite des Stadtarchivs**: Points to the 'STADT MÜNSTER Stadtarchiv' logo.
- Titel und Signatur des Archivals**: Points to the title and signature information in the sidebar.
- Download auslösen**: Points to the download icon in the top navigation bar.
- Eine Seite direkt ansteuern**: Points to the page number dropdown menu showing '6'.
- Vergrößerung anpassen**: Points to the zoom in (+) and zoom out (-) icons.
- Drehen und Zurücksetzen**: Points to the rotate and reset icons.
- Bildbearbeitung**: Points to the image editing icon.
- Eine (oder 10) Seite(n) zurückblättern**: Points to the left arrow navigation icon.
- Eine (oder 10) Seite(n) vorblättern**: Points to the right arrow navigation icon.

The document text visible on the page includes:

Pol-Reg 1669/004  
 Münster, den 29. Juni 1937  
 38  
 3  
 Vorgeladen erscheint der Telegraf - Amt.  
Bernhard Kötter  
 hier Althoffstraße 25 wohnhaft und gibt, mit dem Gegenstand der Vernehmung bekannt gegeben, folgendes zu Protokoll:  
 Ich bin am 14. 7. 81 in Münster geboren.  
Zur Sache:  
 Mir ist der Rauspruch Nr. 84 Berlin vom 27. 6. 33, wonach das Geheim Staatspolizeiamt die internationale Bibelforschervereinigung, einschließlich Nebenorganisationen (Christum-Kibel und Traktat - Gesellschaft der Neupostolischen Sekte - Sitz Magdeburg - für ganz Preußen verboten hat.

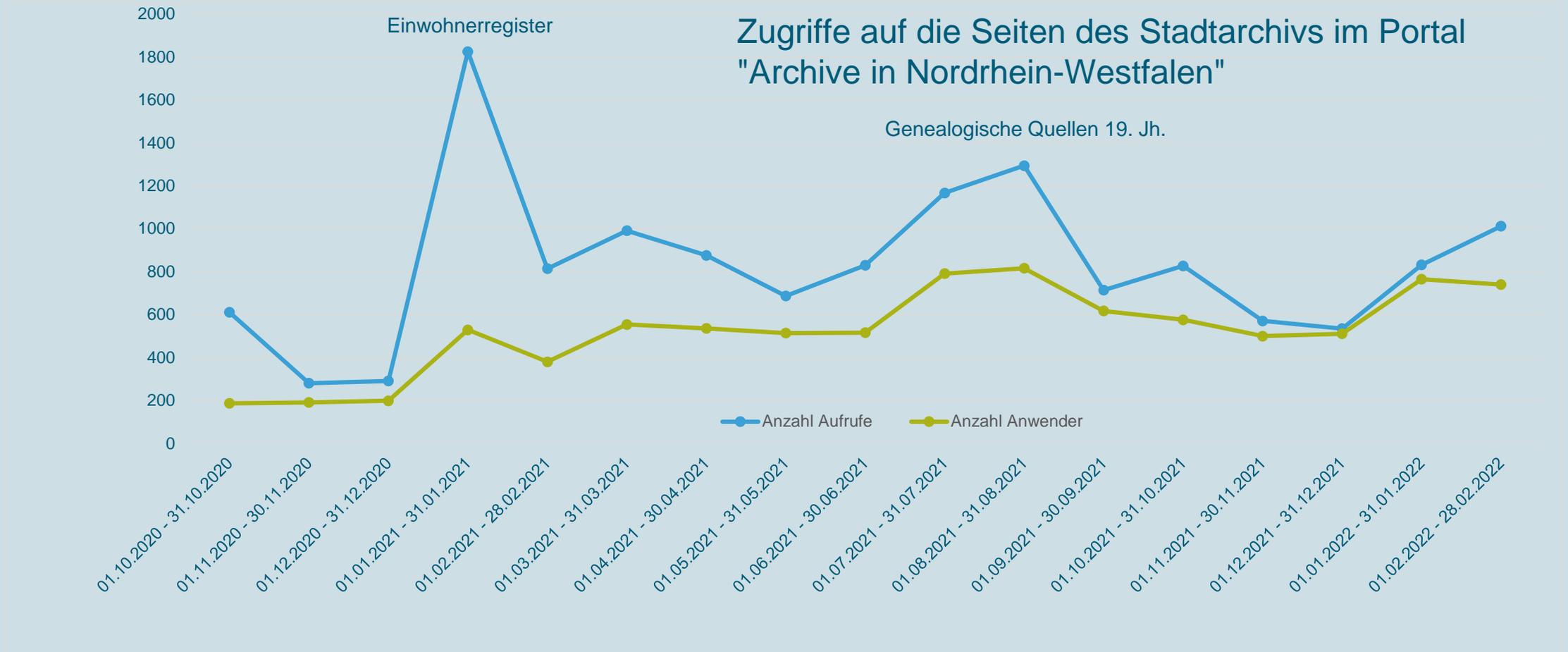
# Wieviel haben wir geschafft? Kamen wir den Bestellungen hinterher?



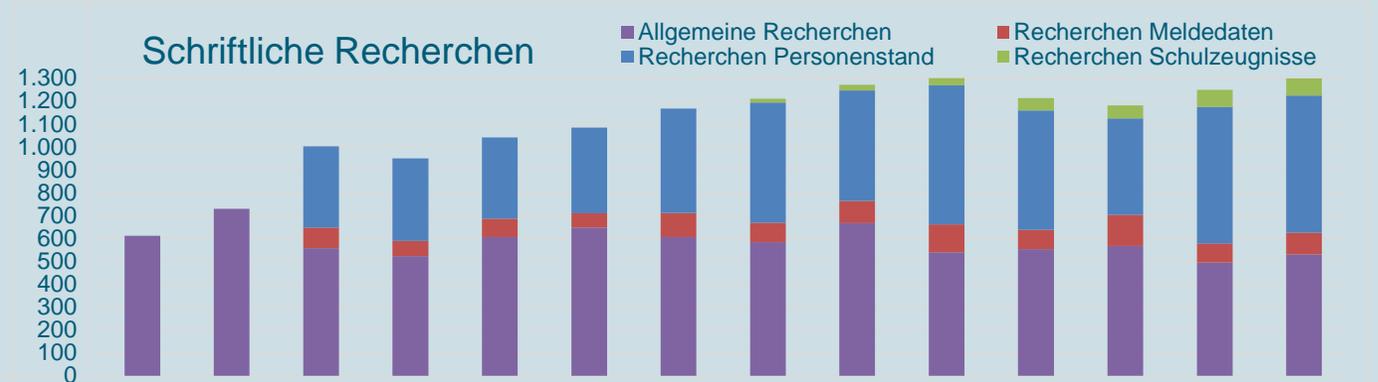
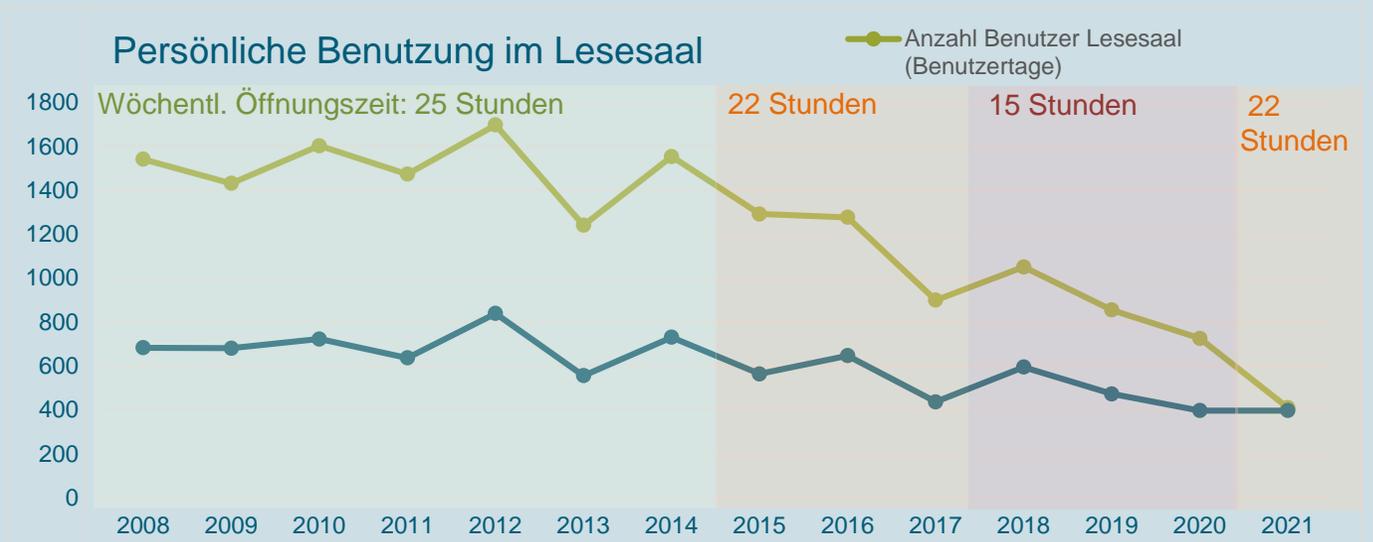
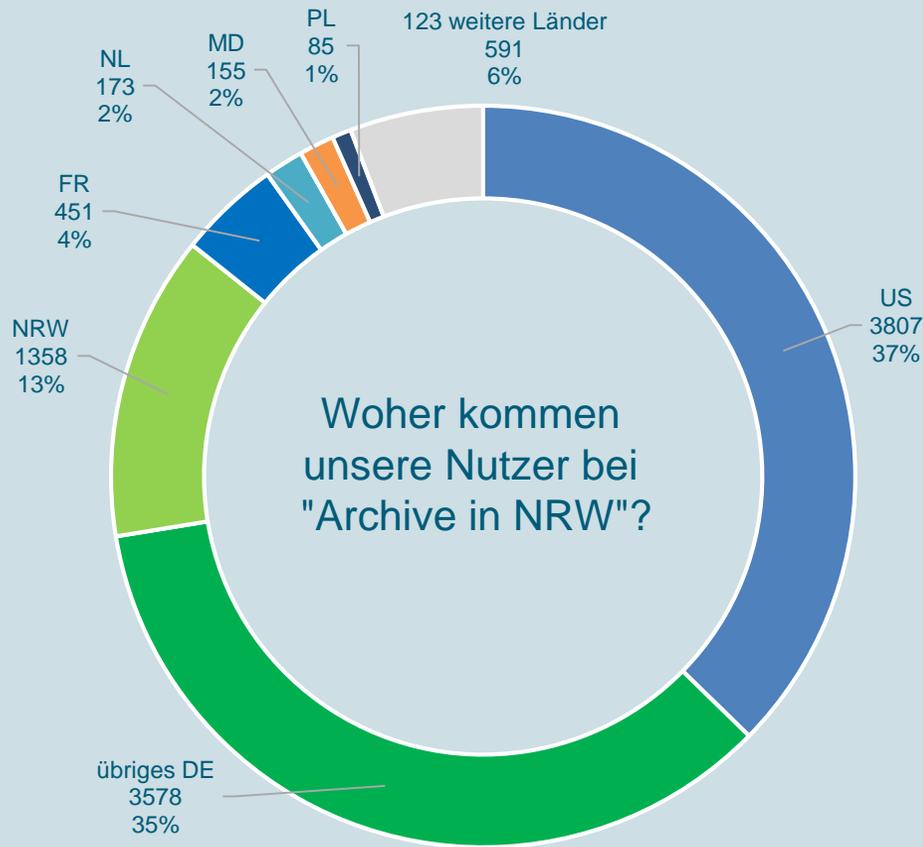
In Summe: 95.000 Scans ... von ... 660 Archivalien

Im Monat: 7.500 Scans p.P. ... von ... 60 Archivalien

# Wie war die Resonanz? Wurden die Digitalisate online genutzt?



# Bleiben die „konventionellen“ Benutzerinnen und Benutzer weg?



## Fazit:

- + Dienst für den Einzelnen = Vorteil für die gesamte interessierte Öffentlichkeit
- + Reisewege werden vermieden
- + Nutzung unabhängig von Lesesaal-Öffnungszeiten
- + Schonung der Originale durch Schutzdigitalisierung
- + „Passgenaue“ statt bestandsweise Digitalisierung (Vorteil: mind. 1 Interessent!)
- + Positive Außenwahrnehmung: Zugewandtheit, Modernität → ausschließlich positives Feedback
- + Entlastung des Benutzungsdienstes im Lesesaal
- + Interne Entlastung: Redundante Reproaufträge für Einzelseiten fallen weg
- Vermutlich leichter Rückgang der persönlichen Benutzung im Lesesaal
- Klassische Beratung geht zurück – Es braucht Alternativen → Quellenkunde



Kontakt:  
Henning Rudolph  
[RudolphH@stadt-muenster.de](mailto:RudolphH@stadt-muenster.de)

Dr. Peter Worm  
[Worm@stadt-muenster.de](mailto:Worm@stadt-muenster.de)

 0251/ 492 4701