

## Materialbestellung

Die dauerhafte Erhaltung von Archivalien hängt wesentlich von der Verwendung geeigneten Archivmaterials ab. Das LWL-Archivamt für Westfalen hält für die nichtstaatlichen Archive in Westfalen-Lippe ausgewählte Materialien vor, die zum Einkaufspreis bezogen werden können. Die Materialien sind grundsätzlich im LWL-Archivamt abzuholen.

**BITTE BEACHTEN: Der Mindestbestellwert beträgt 100,00 EUR.**

Bestellungen (mind. 2 Tage im Voraus): Fax: 0251 / 591-269; Mail: [LWL-Archivamt@lwl.org](mailto:LWL-Archivamt@lwl.org)

Anfragen zur Bestellung: Tel.: 0251 / 591-3984; Anfragen zu Materialeigenschaften: Tel.: 0251 / 591-4010 oder -4009

(Stand: 02.11.2020)

Anzahl	Material	Maße, Menge	Preis
	Grau-blaue <b>Archivschachteln</b> mit Stülpedeckel (Krempelfalttechnik) 1.150 g/m <sup>2</sup> , 1,3 mm Vollpappe <sup>1</sup>	28 x 40 x 12 cm	€ 2,20
	<b>Aktendeckel</b> (Vorder- und Rückseite) mit 80 mm Lochung aus alterungsbeständigem <sup>2</sup> Karton (300 g/m <sup>2</sup> )	24 x 32 cm (für A4-Formate) Aktendeckelpaar (= Vorder- u. Rückseite)	€ 0,30
	flexible <b>Schlauchheftung</b> für das Umbetten von Akten in Verbindung mit Aktendeckeln Jalema Clipex, 3-teilig (weichmacherfrei)	28 cm (Schlauchlänge)	€ 0,20
	<b>Sammelmappen</b> aus alterungsbeständigem <sup>2</sup> Karton (300 g/m <sup>2</sup> ) mit drei Einschlagklappen		
	- 6 Nutungen für max. 3 cm starke Objekte	23,0 x 35,0 cm	€ 0,50
	- 12 Nutungen für max. 6 cm starke Objekte	23,0 x 35,0 cm	€ 0,60

<sup>1</sup> alterungsbeständig entsprechend der DIN ISO 9706, ausgenommen Kappawert (hier < 10) und DIN 6738 LDK 24-85

<sup>2</sup> alterungsbeständig entsprechend der DIN ISO 9706 und DIN 6738 LDK 24-85

Rechnungsanschrift:

Name des Archivs

Ansprechpartner

Straße

PLZ – Ort

Tel. / E-Mail

**Abholung am :** \_\_\_\_\_ oder telefonische Terminabsprache

**Material empfangen:** \_\_\_\_\_

(Ort/Datum)

(Unterschrift)

# LWL-Archivamt für Westfalen

Rechnung anfertigen und versenden

Rechnung anfertigen und zum Magazindienst geben

Debitorennummer:

erledigt am:

Abholung des Materials am:

Abholung erfolgte

Mitnahme durch